



BEDIENUNGS-ANLEITUNG

**für Nebenstellen der
LEUCHTTASTEN-
UNIVERSAL-ZENTRALEN
der BAUSTUFEN
II A, II B/C, II D, II E und II F**

Lieber Telefonbenutzer!

Der vor Ihnen stehende Fernsprechapparat ist eine Nebenstelle einer TN-Leuchttasten-Universal-Zentrale, über die Sie Ihre Mitarbeiter im Hause und die Teilnehmer des öffentlichen Fernsprechnetzes jederzeit schnell erreichen können und umgekehrt.

Die verschiedenen Gesprächsmöglichkeiten sind in der vorliegenden Bedienungsanleitung zusammengestellt. Bitte lesen Sie die Anleitung in Ruhe durch und beachten Sie die Hinweise. Wir verweisen außerdem auf die „Hinweise auf den Fernsprechdienst“ in Ihrem Amtlichen Fernsprechbuch.

Beim Telefonieren sind folgende Signale zu unterscheiden:

Interner Wählton	Sie können wählen
Amtswählton	· — · — · —	
Besetztton	der Anschluß ist besetzt
Freiton	— — — —	der Teilnehmer wird gerufen
Aufschaltton	die Vermittlung oder ein bevorzugter Nebenstellen-Teilnehmer hat sich auf Ihr Gespräch aufgeschaltet.

Ihr TN-Telefonapparat wird schon bald ein zuverlässiger und unentbehrlicher Helfer und eine fühlbare Entlastung für Sie sein.

TELEFONBAU UND NORMALZEIT

A

ANKOMMENDES GESPRÄCH

Wecker ertönt

▶ Handapparat abheben – sprechen

B

ABGEHENDES GESPRÄCH

1. Zu einem Nebenstellen-Teilnehmer

▶ Handapparat abheben – Wählton abwarten – Nummer des Nebenstellen-Teilnehmers wählen

2. Zu der Vermittlung

▶ Handapparat abheben – Wählton abwarten

bei Baustufe II A, II B/C, II D

▶ Nummer 1 wählen*

bei Baustufe II E, II F

▶ Nummer 3 wählen*

3. Zu einem Amts-Teilnehmer

▶ Handapparat abheben – Erdtaste kurz drücken – Amtswählton abwarten – Nummer des Amts-Teilnehmers wählen

* Bitte Unzutreffendes streichen

C

RÜCKFRAGE

Zu einem Nebenstellen-Teilnehmer

▶ Erdtaste kurz drücken – Wählton abwarten – Nummer des Nebenstellen-Teilnehmers wählen – Melden des Teilnehmers abwarten – sprechen

Nach beendeter Rücksprache
oder
wenn der Nebenstellen-Teilnehmer
sich nicht meldet oder besetzt ist

▶ Erdtaste erneut kurz drücken – Amtsgespräch fortsetzen

D

WEITERGEBEN EINES AMTSGESPRÄCHES

1. An einen Nebenstellen-Teilnehmer

- ▶ Erdtaste kurz drücken – Wählton abwarten – Nummer des Nebenstellen-Teilnehmers wählen – nach Melden des Teilnehmers diesem das Gespräch ankündigen – Handapparat auflegen

Der Nebenstellen-Teilnehmer meldet sich nicht oder ist besetzt

- ▶ Erdtaste erneut kurz drücken – Amtsgespräch fortsetzen

2. An die Vermittlung

ohne Ansage

- ▶ Erdtaste kurz drücken – Handapparat auflegen

mit Ansage

- ▶ Erdtaste kurz drücken – Wählton abwarten – Nummer 1 (bzw. Nummer 3 – siehe B 2) wählen – nach Melden der Vermittlung diese zum Übernehmen auffordern – Handapparat auflegen.

Wenn sich die Vermittlung nicht meldet – Erdtaste **2mal kurz** drücken – Amtsgespräch fortsetzen

E

AUFSCHALTEN

Aufschaltberechtigte Teilnehmer können durch Wählen einer Kennziffer in bestehende Gespräche eintreten.

Die gewählte Nebenstelle ist besetzt

- ▶ Nachträglich Nummer 2 wählen – sprechen

F

DIREKTRUF ZUR VERMITTLUNG

Bevorzugte Teilnehmer können die Vermittlung durch einfachen Tastendruck rufen.

Bei aufliegendem Handapparat

- ▶ Erdtaste kurz drücken – Rückruf der Vermittlung abwarten – Handapparat abheben – sprechen

Die Vermittlung meldet sich nicht

- ▶ Handapparat abheben – Direktruf ist gelöscht – Handapparat auflegen